

Data .....

.....  
(nazwa klubu, adres)

**Mazowiecki**  
**Związek Piłki Nożnej**  
**Komisja ds. Licencji Klubowych**

**WNIOSEK**  
**o przyznanie licencji dla klubu**

.....  
(pełna nazwa klubu)

Na podstawie Przepisów licencyjnych PZPN dla klubów IV ligi i klas niższych na sezon 2016/2017 i następne, stanowiących załącznik do Uchwały nr II/37 z dnia 22.02.2016 r. Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia *Przepisów licencyjnych PZPN dla klubów IV ligi i klas niższych na sezon 2016/2017 i następne*, wnioskujemy o przyznanie naszemu klubowi licencji uprawniającej do udziału w rozgrywkach ..... ligi/klasy w sezonie 2018/2019 i .....

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1. ....  
(imię i nazwisko)                      (funkcja)                      (podpis)

2. ....  
(imię i nazwisko)                      (funkcja)                      (podpis)

---

*Załącznik:*  
*Dokument potwierdzający uiszczenie opłaty za licencję klubową.*

**Lista załączników do wniosku o nadanie licencji – IV liga**

- 1) *Potwierdzenie opłaty licencyjnej w kwocie 300 zł (opłaty dokonuje się na rachunek bankowy Mazowieckiego ZPN PKO BP 09 1020 1156 0000 7102 0058 4136)*
- 2) *Aktualny wyciąg z KRS-u lub aktualnego rejestru administracyjnego zgodnie z właściwością*
- 3) *Umowa użyczenia / najmu obiektu sportowego*
- 4) *Aktualny protokół weryfikacji boiska / obiektu piłkarskiego*
- 5) *Kopia uprawnień kierownika ds. bezpieczeństwa*
- 6) *Kopia uprawnień spikera*
- 7) *Kopia licencji trenera I zespołu (uprawnienia co najmniej UEFA A)*
- 8) *Zaświadczenie z Mazowieckiego ZPN oraz właściwego Okręgowego ZPN o braku zaległych zobowiązań finansowych na dzień 30 kwietnia 2018 r*
- 9) *W przypadku braku własnych drużyn młodzieżowych - umowa patronacka z klubem prowadzącym (wyłącznie) zespoły młodzieżowe*
- 10) *Protokół pomiaru natężenia oświetlenia (w przypadku rozgrywania zawodów przy sztucznym oświetleniu).*

.....  
(pieczęć klubu)

.....  
(miejsce, data)

.....  
(pełna, statutowa nazwa klubu)  
.....

Pełnomocnik klubu ds. procedury licencyjnej

Imię i nazwisko: .....

Funkcja/stanowisko: .....

Numer telefonu służbowego: .....

Numer faksu służbowego: .....

Adres e-mail służbowy: .....

Numer telefonu komórkowego: .....

.....  
(podpis i pieczęć prezesa klubu)

.....  
(pieczęć klubu)

.....  
(miejsce, data)

## **KRYTERIA PRAWNE**

### **L.01 Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego**

Klub .....

przekazuje w załączeniu, zgodnie z kryterium L.01, oryginał aktualnego wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub oryginał wyciągu rejestru administracyjnego zgodne z właściwością<sup>1</sup>.

### **L.02 Oświadczenie w przedmiocie udziału w rozgrywkach**

Klub .....

deklaruje, co następuje:

- a) uznaje za prawnie wiążące statuty, regulaminy, przepisy i regulacje oraz decyzje PZPN i Mazowieckiego ZPN;
- b) będzie uczestniczył w rozgrywkach uznanych i zatwierdzonych przez PZPN i Mazowiecki ZPN;
- c) bezzwłocznie zawiadomi licencjodawcę o wszelkich istotnych zmianach, zdarzeniach lub warunkach o istotnym znaczeniu;
- d) będzie respektować i przestrzegać postanowienia *Przepisów licencyjnych PZPN dla klubów IV ligi i klas niższych* oraz *Uchwały nr 1/2018 Komisji ds. Licencji Klubowych Mazowieckiego ZPN* ;
- e) wszystkie dokumenty przedłożone licencjodawcy są kompletne, prawidłowe i wiarygodne;
- f) w pełni upoważnia stosowne organy decyzyjne, do badania dokumentów oraz uzyskiwania wszelkich informacji niezbędnych do wydania licencji w sposób zgodny z przepisami prawa polskiego.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1. ....  
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)
2. ....  
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

---

<sup>1</sup> Dokument jest ważny jeżeli został wydany nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku o przyznanie licencji.

.....  
(pieczęć klubu)

.....  
(miejsce, data)

## KRYTERIA SPORTOWE

### S.01. Zespoły młodzieżowe

Klub .....

1. Zobowiązuje się do zgłoszenia zespołów młodzieżowych w ilości ....., które będą uczestniczyły w regularnych rozgrywkach prowadzonych przez Mazowiecki Związek Piłki Nożnej w sezonie 2018/2019 (rocznik, klasa rozgrywkowa):

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....

2. W sytuacji braku zespołów własnych lub niepełnej ich liczby Wnioskodawca zawarł porozumienie<sup>1)</sup> na szkolenie młodzieży z klubem ....., z którego wynika wypełnienie kryterium S.01.

### S.03. Opieka medyczna nad zawodnikami

Klub .....

Ubiegający się o licencję potwierdza, że każdy z zawodników uprawnionych do gry w pierwszym zespole przechodzi okresowe badania medyczne zgodnie z przepisami właściwego regulaminu rozgrywek mistrzowskich.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

- 1. ....  
(imię i nazwisko)                      (funkcja)                      (podpis)
- 2. ....  
(imię i nazwisko)                      (funkcja)                      (podpis)

---

<sup>1)</sup> Kopia umowy/porozumienia z podmiotem szkolącym młodzież na rzecz Wnioskodawcy.

.....  
(pieczęć klubu)

.....  
(miejsce, data)

## KRYTERIA INFRASTRUKTURALNE

1. Klub .....
2. Adres klubu: ul.....  
kod poczt ..... miejscowość:.....  
nr telefonu ..... nr faksu .....
- adres poczty e-mail .....
3. Adres stadionu/obiektu: ul.....  
kod poczt ..... miejscowość:.....
4. Nazwa właściciela stadionu .....
- nr telefonu ..... nr faksu .....
- adres poczty e-mail .....

<b>1 Stadion – dostępność</b>			
	Czy Licencjodawca jest właścicielem stadionu/obiektu sportowego?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy Licencjodawca posiada pisemną umowę z właścicielem stadionu/obiektu sportowego?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy umowa zawarta jest na minimum sezon 2018/2019?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
<b>Umowę należy dołączyć do wniosku o przyznanie licencji.</b>			

<b>2 Stadion – bezpieczeństwo</b>			
	Czy wszystkie przejścia i ciągi komunikacyjne są wolne od jakichkolwiek przeszkód mogących utrudniać swobodny przepływ widzów w trakcie imprezy?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy wszystkie bramki prowadzące z obszaru dla widzów do obszaru pola gry otwierają się na zewnątrz i są pomalowane na odróżniający je od pozostałego ogrodzenia kolor?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy ciągi komunikacyjne widzów, zawodników i sędziów nie krzyżują się i zapewniają swobodną komunikację osób w trakcie meczu?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy stadion wyposażony jest w tablicę wyników?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<b>3 Regulamin wewnętrzny</b>			
	Czy regulamin obiektu oraz regulamin zawodów piłkarskich niebędących imprezą masową są umieszczone tak, by widzowie mogli je przeczytać przed wejściem na obiekt?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<b>4 Pojemność</b>			
	Ilość indywidualnych miejsc siedzących udostępnionych dla publiczności.	.....	
	Czy indywidualne miejsca dla publiczności spełnia kryterium I.04?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<b>5 Indywidualne miejsca siedzące</b>			
	Przytwierdzone na stałe (np. do podłoża).	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Oddzielone od innych.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Wygodne (anatomicznie wyprofilowane).	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Z oparciami o wysokości 20 - 30 cm, mierząc od siedziska.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Wykonane z materiału niepalnego.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<b>6</b>	<b>Miejsce dla kibiców drużyny gości</b>		
	Liczba indywidualnych miejsc siedzących.	.....	
	Czy sektor kibiców gości mieści minimum 5% zatwierdzonej pojemności stadionu?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy sektor kibiców gości oddzielony jest ogrodzeniem trwałym od pozostałych widzów?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy do sektora kibiców gości jest odrębny dostęp?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<b>7</b>	<b>Pole gry (boisko)</b>		
	Długość/szerokość pola gry.	.....X.....	
	Rodzaj nawierzchni.	<input type="checkbox"/> naturalna trawa	<input type="checkbox"/> sztuczna murawa
	Stan nawierzchni boiska.	<input type="checkbox"/> dobry	<input type="checkbox"/> nierówny <input type="checkbox"/> zły
	Czy boisko ma trawiaste pobocze lub pokryte sztuczną murawą zgodnie z kryterium I.8?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Jeśli sztuczna murawa, czy jest zatwierdzona przez WZPN?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy parametry pola gry odpowiadają wymogom licencyjnym?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<b>8</b>	<b>Obszar pola gry</b>		
	Czy obszar pola gry jest trwale odgradzony od miejsc udostępnionych dla publiczności?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy ogrodzenie obszaru pola gry jest o wysokości minimum 1,2 m?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy ogrodzenie obszaru pola gry wyposażone jest w bramki ewakuacyjne?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<b>9</b>	<b>Ławki w obszarze pola gry</b>		
	Czy obiekt jest wyposażony w zadaszone ławki dla zawodników rezerwowych?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Liczba miejsc na ławkach dla zawodników rezerwowych.	po .....	
	Czy jest wyznaczony i oznakowany (białym krzyżem na zielonym tle) punkt sanitarny oraz stanowisko dla minimum dwóch noszowych?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy stanowisko dla noszowych wyposażone jest w minimum jedno nosze?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<b>10</b>	<b>Dostęp do obszaru pola gry</b>		
	Czy sędziowie i zawodnicy mają w czasie pobytu na stadionie zapewnioną odpowiednią ochronę?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<b>11</b>	<b>Dojazd do obszaru pola gry</b>		
	Czy pojazdy pogotowia, straży pożarnej, policji itp. mają możliwość bezpośredniego dojazdu do obszaru pola gry?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<b>12</b>	<b>Szatnie dla drużyn</b>		
	Czy są zapewnione o takim samym standardzie szatnie dla obu drużyn? Minimalne wymagania dla każdej szatni: - powierzchnia minimum 20 m <sup>2</sup> (bez pomieszczeń natrysków i toalet) - indywidualne miejsca do siedzenia dla co najmniej 20 osób, - wieszaki lub szafki na odzież dla co najmniej 20 osób, - ilość pryszniców ....., - ilość toalet .....	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie

<b>13</b>	<b>Szatnia dla sędziów</b>		
	Czy jest zapewniona szatnia dla sędziów (wymagania minimalne)? - oddzielona od szatni dla zawodników, - wyposażona w miejsca do siedzenia, wieszaki lub szafki na odzież dla 4 osób, - 1 prysznic w szatni lub bezpośrednim jej pobliżu, - 1 toaleta w szatni lub bezpośrednim jej pobliżu.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie

<b>14</b>	<b>Nagłośnienie</b>		
	Czy stadion jest wyposażony w dobrze słyszalny w każdej części system nagłośniający?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<b>15</b>	<b>Parking</b>		
	Czy dla sędziów, oficjalnych przedstawicieli i uczestniczących w zawodach klubów dostępne w strefie chronionej są miejsca parkingowe?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<b>16</b>	<b>Urządzenia sanitarne</b>		
	Ilość toalet dla kobiet	.....	
	Ilość toalet dla mężczyzn	.....	
	Wyposażenie do mycia (umywalki, woda, ręczniki, suszarki itp.)	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Standard urządzeń (czyste, jasne, higieniczne itp.)	<input type="checkbox"/> doskonały	<input type="checkbox"/> odpowiedni <input type="checkbox"/> niski

<b>17</b>	<b>Publiczny dostęp i wyjścia ze stadionu</b>		
	Czy stadion wyposażony jest w ogrodzenie zewnętrzne?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy przy wejściu są oznakowane punkty kasowe i depozytowe?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy wejścia na stadion są wyposażone w barierki kierujące lub kołowrotki?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<b>18</b>	<b>Stoiska gastronomiczne</b>		
	Czy stadion ma przynajmniej jeden punkt sprzedaży artykułów spożywczych i napojów?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<b>19</b>	<b>Oświetlenie</b>		
	Czy stadion wyposażony jest w oświetlenie?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Intensywność oświetlenia	luksów .....	

**2. Załącznikiem do informacji infrastrukturalnej jest aktualny protokół weryfikacji obiektu.**  
**3. W przypadku korzystania z różnych boisk do rozgrywek poszczególnych drużyn Wnioskodawcy załącznikiem do niniejszej informacji muszą być aktualne protokoły weryfikacji tych boisk.**

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1. ....  
*(imię i nazwisko)* *(funkcja)* *(podpis)*

2. ....  
*(imię i nazwisko)* *(funkcja)* *(podpis)*



.....  
(pieczęć klubu)

.....  
(miejsce, data)

## KRYTERIA DOTYCZĄCE PERSONELU

### P.02, P.03, P.04, P.05 Oświadczenie o posiadaniu personelu ds. piłki nożnej

Klub .....  
oświadczamy, że ma kierownika ds. bezpieczeństwa<sup>1)</sup> (kryterium P.02)\*, osobę odpowiedzialną za opiekę medyczną (kryterium P.03), trenera pierwszego zespołu<sup>2)</sup> (kryterium P.04) oraz spikera<sup>3)</sup> zawodów piłkarskich (kryterium P.05)\*.

<sup>1)</sup> Kierownik ds. bezpieczeństwa

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(nr licencji)

<sup>2)</sup> Trener pierwszego zespołu

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(licencja)

.....  
(nr licencji)

.....  
(data ważności)

<sup>3)</sup> Spiker

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(nr licencji)

### P.06 Oświadczenie o posiadaniu służb porządkowych

Klub .....

oświadcza, że ma porządkowych (zaangażowanych w formie wolontariatu) lub pracowników ochrony do obsługi meczów rozgrywanych na obiekcie Licencjobiorcy w ramach rozgrywek PZPN i Mazowieckiego ZPN zgodnie z kryterium P.06.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1. ....  
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

2. ....  
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

---

Do oświadczenia dołączamy:

<sup>1</sup> Kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia kierownika ds. bezpieczeństwa.

<sup>2</sup> Kopię licencji trenera pierwszego zespołu.

<sup>3</sup> Kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia spikera.

\* Skreślić jeżeli nie dotyczy.

.....  
(pieczęć klubu)

.....  
(miejsce, data)

## **KRYTERIA DOTYCZĄCE FINANSÓW**

### **F.01 Oświadczenie o braku zobowiązań**

Klub .....  
oświadczamy, że na dzień 30 kwietnia roku w którym rozpoczyna się dany sezon licencyjny nie ma żadnych przeterminowanych zobowiązań wobec Mazowieckiego Związku Piłki Nożnej jak również innych struktur działających w ramach Mazowieckiego Związku Piłki Nożnej<sup>1)</sup> z tytułu płatności składek członkowskich, opłat za uczestnictwo w rozgrywkach jako wynik zobowiązań umownych i prawnych, z tytułu działalności transferowej, kar nałożonych przez Komisję Dyscyplinarną i Związkową Komisję Odwoławczą czy prawomocnych wyroków Piłkarskiego Sądu Polubownego oraz zobowiązań wobec klubów piłkarskich wynikających z działalności transferowej.

### **F.02 Oświadczenie o braku zobowiązań wobec zawodników i pracowników klubu**

Klub .....  
oświadczamy, że na dzień 30 kwietnia roku w którym rozpoczyna się dany sezon licencyjny nie ma przeterminowanych zobowiązań wobec zawodników i pracowników klubu.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1. ....  
*(imię i nazwisko)*                      *(funkcja)*                      *(podpis)*
  
  2. ....  
*(imię i nazwisko)*                      *(funkcja)*                      *(podpis)*
-

.....  
(pieczęć klubu)

.....  
(miejsce, data)

### **Oświadczenie o braku zobowiązań wobec Mazowieckiego ZPN**

Klub ..... oświadcza, że nie posiada nieuregulowanych zobowiązań finansowych wobec Mazowieckiego ZPN na dzień 30.04.2018 r.

.....  
(pieczęć i podpis przedstawiciela klubu)

.....  
**Potwierdzenie Mazowiecki ZPN**  
(pieczęć i podpis)

### **Oświadczenie o braku zobowiązań wobec macierzystego Okręgowego ZPN**

Klub ..... oświadcza, że nie posiada nieuregulowanych zobowiązań finansowych wobec ..... Okręgowego ZPN na dzień 30.04.2018 r.

Zaświadczenie wydaje się w celu dołączenia do wniosku licencyjnego na sezon 2018/2019 dla klubów IV ligi i niższych klas rozgrywkowych.

.....  
(pieczęć i podpis przedstawiciela klubu)

.....  
**Potwierdzenie OZPN**  
(pieczęć i podpis)

---