



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Rozwijamy kompetencje, patrzymy w przyszłość”

**realizowanym w ramach programu regionalnego
współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach**

**Priorytetu VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji
na Mazowszu**

**Działania 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów
programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i udzielania wsparcia w ramach projektu ***„Rozwijamy kompetencje, patrzymy w przyszłość”***, realizowanego przez Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi / Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Aleksandra Świętochowskiego w Gołotczyźnie oraz partnerów Witold Szaszkiewicz Centrum Edukacyjne IDEA i Green Expert Adam Gołębiewski I Syn.
2. Projekt pn. ***„Rozwijamy kompetencje, patrzymy w przyszłość”***, jest realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Działania 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów, Priorytetu 7 Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu.
3. Projekt realizowany jest w terminie od 01.09.2024 r. do 31.08.2025 r.
4. Działania projektowe będą realizowane dla Uczestników / Uczestniczek Projektu, wybranych zgodnie z zasadami opisanymi w § 6 w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Aleksandra Świętochowskiego w Gołotczyźnie, ul. Ciechanowska 18B, 06-430 Gołotczyzna, powiat ciechanowski, woj. mazowieckie, dla którego organem prowadzącym jest Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
5. Rekrutacja i realizacja projektu zgodna jest z:
 - zasadą równości kobiet i mężczyzn,
 - zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
 - Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r.,



- Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r.,
 - zasadą zrównoważonego rozwoju oraz z zasadą „nie czyń poważnych szkód” (Do No Significant Harm).
6. Rekrutacja oraz realizacja zajęć odbywa się na terenie szkoły biorącej udział w projekcie, zgodnie z niniejszym Regulaminem.
7. Dokumentację oraz inne informacje związane z rekrutacją gromadzi się w biurze projektu: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Aleksandra Świętochowskiego w Gołotczyźnie, ul. Ciechanowska 18B, 06-430 Gołotczyzna.

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

EFS+ – Europejski Fundusz Społeczny Plus

UP – Uczestnik/Uczestniczka Projektu – uczeń/uczennica, nauczyciel/nauczycielka – uczestnik/uczestniczka zajęć zaplanowanych w ramach projektu

SPE – Specjalne potrzeby edukacyjne

WoD – Wniosek o dofinansowanie projektu

Wnioskodawca Projektu – Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi / Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Aleksandra Świętochowskiego w Gołotczyźnie

Partnerzy – Witold Szaszkiewicz Centrum Edukacyjne IDEA oraz Green Expert Adam Gołębiewski I Syn

ZSCKR - Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Aleksandra Świętochowskiego w Gołotczyźnie

Biuro projektu – biuro projektu zlokalizowane w budynku Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Aleksandra Świętochowskiego w Gołotczyźnie, ul. Ciechanowska 18B, 06-430 Gołotczyzna.

§ 3

Cel projektu

1. Głównym celem projektu jest zwiększenie zdolności do zatrudnienia u 100 uczniów (38 dz; 62 ch) uczęszczających do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie, poprzez kompleksowe wsparcie obejmujące:
 - kształtowanie kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy,
 - organizację staży uczniowskich i kursów zawodowych,
 - wsparcie z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego,
 - wzrost kompetencji zawodowych 45 nauczycieli (25K; 20M) tej szkoły,



- wyposażenie szkoły w nowoczesne pomoce;
w okresie od 01.09.2024r. do 31.08.2025r..
- 2. Projekt skierowany jest do grup docelowych z terenu woj. mazowieckiego, z Regionu Mazowieckiego Regionalnego, które uczą się, pracują lub zamieszkują (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego), na obszarze woj. mazowieckiego.
Grupę docelową stanowią uczniowie/ce i nauczyciele/lki z Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie, pow. ciechanowski, woj. mazowieckie.
- 3. Cele szczegółowe projektu:
 - 1) Zdobycie kompetencji cyfrowych przez minimum 80% uczestników (16 ch) zajęć z informatyki zakończonych egzaminem zewnętrznym zgodnym z DIGCOMP potwierdzonych certyfikatem;
 - 2) Rozwinięcie kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych u minimum 80% uczestników (31dz;34ch) projektu zgodnie z ich potrzebami i możliwościami edukacyjnymi, przez zrealizowanie zajęć tj.: logiczne myślenie oraz rozumowanie matematyczne, rozumienie i przetwarzanie informacji w języku angielskim, technik szybkiego uczenia się i zapamiętywania, techniki mediacyjne.
 - 3) Rozwinięcie u minimum 80% uczniów (31 dz; 50 ch) właściwych postaw niezbędnych na rynku pracy oraz umiejętności doboru właściwej ścieżki zawodowej przez zrealizowanie zajęć z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego.
 - 4) Uzyskanie doświadczeń i kwalifikacji zawodowych przez minimum 80% uczniów (31 dz; 50 ch) uczestniczących w stażach uczniowskich oraz kursach zawodowych.
 - 5) Wzrost u minimum 90% nauczycieli (23 K; 18 M) kompetencji zawodowych przez zrealizowanie szkoleń;
 - 6) Wzrost potencjału szkoły przez doposażenie w materiały i sprzęt do realizacji kształcenia zawodowego.

Realizacja projektu zapewnia dla każdego ucznia/nicy, kompleksowe wsparcie, które odpowiada indywidualnym potrzebom uczniów/uczennic i obejmuje łącznie:

- kształtowanie kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy,
- doradztwo edukacyjno-zawodowe w zakresie wykraczającym poza podstawę programową,
- staż uczniowski,
- realizację kursów zawodowych.

§ 4

Okres realizacji projektu

1. Projekt, o którym mowa w §1 pkt. 1 realizowany będzie w od 01.09.2024 r. do



31.08.2025 r.

§ 5

Zakres wsparcia

1. Projekt, o którym mowa w §1 pkt. 1, obejmuje wsparcie skierowane do uczniów/nic oraz nauczycieli/lek ze szkoły o której mowa w §1 pkt. 4 zainteresowanych tematyką zajęć i chcących podnosić wiedzę i umiejętności zawodowe.
2. Wsparcie dla uczniów/nic obejmuje:
 - a) Realizację zajęć z zakresu kompetencji kluczowych – cyfrowych, matematycznych i językowych oraz powiązanych z nimi umiejętności uniwersalnych (myślenie projektowe, systemowe i krytyczne; umiejętność współpracy, w tym pracy w zespole wielokulturowym, zarządzanie ludźmi) - takich jak:
 - Zajęcia z informatyki zakończone egzaminem zewnętrznym zgodnym z DIGCOMP i certyfikatem (wymiar: 120 godz./grupę),
 - Zajęcia rozwijające logiczne myślenie oraz rozumowanie matematyczne, w tym myślenie projektowe, systemowe i myślenie krytyczne (wymiar: 45 godz./grupę),
 - Warsztaty kreatywne w języku angielskim: rozumienie i przetwarzanie informacji w języku angielskim - umiejętność współpracy w tym pracy w zespole wielokulturowym, zarządzanie ludźmi (wymiar: 45 godz./grupę),
 - b) Rozwijanie kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych – techniki szybkiego uczenia się i zapamiętywania oraz uczenia się przez całe życie; techniki mediacyjne w tym inteligencja emocjonalna, odporność psychiczna, zdolność do adaptacji, doradztwo zawodowe – poprzez realizację zajęć:
 - Zajęcia z technik szybkiego uczenia się i zapamiętywania oraz uczenia się przez całe życie (wymiar: 20 godz./grupę),
 - Zajęcia rozwijające techniki mediacyjne w tym inteligencja emocjonalna, odporność psychiczna, zdolność do adaptacji (wymiar: 20 godz./grupę),
 - Indywidualne doradztwo edukacyjno-zawodowe (wymiar: 4 godz./osobę),
 - c) Staże uczniowskie:
 - Projektowanie, urządzenie i pielęgnacja roślinnych obiektów architektury krajobrazu (wymiar: 40 godz./osobę),
 - Przygotowanie i wydawanie dań (wymiar: 40 godz./osobę),
 - Prowadzenie produkcji rolniczej (wymiar: 40 godz./osobę),
 - Eksploatacja pojazdów, maszyn, urządzeń i narzędzi stosowanych w rolnictwie (wymiar: 40 godz./osobę),
 - Prowadzenie chowu i inseminacji zwierząt (wymiar: 40 godz./osobę),



- Montaż i uruchamianie urządzeń i systemów energetyki odnawialnej (wymiar: 40 godz./osobę),

d) Kursy zawodowe:

- Spawacz MAG (wymiar: 145 godz./grupe),
- Operator wózków widłowych (wymiar: 60 godz./grupe),
- Kurs florystyczny (wymiar: 60 godz./grupe),
- Grooming (wymiar: 90 godz./grupe),
- Kurs chemizacyjny (opryskiwacze) (wymiar: 16 godz./grupe),
- Kurs elektryczny do 1 (wymiar: 30 godz./grupe),
- Barista (wymiar: 16 godz./grupe),
- Barman (wymiar: 30 godz./grupe),
- Kelner (wymiar: 16 godz./grupe),
- Kurs inseminacyjny (wymiar: 30 godz./grupe),

3. Wsparcie dla nauczycieli/lek w zakresie rozwijania kompetencji zawodowych, obejmie realizację następujących szkoleń/zajęć:

- Współpraca z rodzicami (w tym radzenie sobie w sytuacjach trudnych), (wymiar: 10 godz./grupe),
- Szkoła kompetencji. Rozwiązywanie problemów - jak uczyć (się) by działać sprawnie i skutecznie (wymiar: 4 godz./grupe),
- Szkoła kompetencji. Samodzielność w myśleniu i działaniu - jak uczyć (się), by rozwijać ciekawość poznawczą (wymiar: 4 godz./grupe),
- Szkoła kompetencji. Zarządzanie sobą - uczyć (się) by radzić sobie w świecie zmiennym i złożonym (wymiar: 4 godz./grupe).

4. Zarówno uczeń/uczennica jaki i nauczyciel/nauczycielka będą mogli skorzystać z kilku rodzajów zajęć / szkoleń skierowanych do nich.

5. W ramach projektu, dla uczniów/nic, nauczycieli/lek oraz rodziców przeprowadzone zostaną także pogawędki dotyczące równości szans kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Pogawędki prowadzone będą podczas zajęć dla uczniów/nic, nauczycieli/lek oraz podczas spotkań informacyjnych z rodzicami.

§ 6

Rekrutacja

Rekrutacja do projektu przeprowadzona będzie w miesiącu wrześniu 2024 r.



Nabór oparty będzie o kryteria merytoryczne - niedyskryminujące ze względu na wiek, rasę, wyznanie, status materialny, niepełnosprawność, itp.

Rekrutacja poprzedzona będzie działaniami informacyjno-promocyjnymi, prowadzonymi różnymi sposobami informowania, na całym obszarze objętym projektem.

1. Dyrektor oraz nauczyciele szkoły objętej projektem przeprowadzą spotkania informacyjne z uczniami/cami i rodzicami, których celem będzie zapoznanie z założeniami i celami projektu oraz zachęcenie do udziału w nim.
2. Ogłoszenie o projekcie i rekrutacji zamieszczone zostanie na stronach www szkoły Wnioskodawcy i Partnera. Ogłoszenia zgodne będą ze standardem WCAG 2.1.
3. W szkole utworzony będzie punkt informacyjno-rekrutacyjny, gdzie dostępne będą: informacje o realizowanych zajęciach; regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne: ankieta rekrutacyjna, umowa uczestnictwa.

W/w dokumenty i informacje dostępne będą również w biurze projektu oraz na stronach www szkoły, Wnioskodawcy i Partnera.

Ankiety można będzie pobrać on-line, jednak konieczne będzie osobiste spotkanie w punkcie rekrutacyjnym w celu weryfikacji danych i podpisu.

Promocja i rekrutacja do projektu nie będzie upowszechniała stereotypowych ról chłopców i dziewczyn

4. Prowadzona będzie dystrybucja ulotek i plakatów.
5. Organizowane będą zebrania klasowe, popołudniowe/weekendowe spotkania informacyjno-rekrutacyjne z rodzicami z możliwością składania dokumentów aplikacyjnych.
6. W materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych zamieszczona będzie informacja o możliwości skorzystania z usług dostępowych tj. tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnościami oraz opis dostępności biura projektu i miejsc rekrutacji np. szerokość drzwi, winda, itp.
7. Rekrutacja i spotkania informacyjne będą odbywały się w pomieszczeniach dostępnych architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami.
Na etapie rekrutacji prowadzone będą indywidualne rozmowy z uczniami/nicami oraz z rodzicami uczniów/nic z niepełnosprawnościami w celu dostosowania wsparcia, do ich zidentyfikowanych deficytów.
8. Aby zapewnić uczniom/uczennicom oraz nauczycielom/nauczycielkom jednakowy dostęp do oferowanego wsparcia, w rekrutacji stosowane będą wyłącznie kryteria merytoryczne (niedyskryminujące).
9. Rekrutacja do projektu przeprowadzona będzie w miesiącu wrześniu 2024 r.
10. Każdy uczeń/nica objęty będzie minimum 3 rodzajami wsparcia tj.:

- staż uczniowski i kursy zawodowe,



- zajęcia kształtujące kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne niezbędne na rynku pracy,
- doradztwo edukacyjno-zawodowe.

11. Zasady rekrutacji na zajęcia

Formalne kryteria rekrutacji – obowiązkowe:

Do projektu zakwalifikowani zostaną:

- uczniowie/nice placówki systemu oświaty prowadzącej kształcenie zawodowe mieszkający lub uczących się w woj. mazowieckim, uczęszczający do ZSCKR w Gołotczyźnie;
- nauczyciele/lki kształcenia zawodowego, instruktorzy praktycznej nauki zawodu placówki systemu oświaty prowadzącej kształcenie zawodowe mieszkający w woj. mazowieckim, zaangażowani w ZSCKR.
- grupę docelową stanowią osoby, które uczą się, pracują lub zamieszkują na terenie woj. mazowieckiego w rozumieniu przepisów KC.

Punktowane Kryteria rekrutacyjne:

Do projektu zostaną zakwalifikowani uczniowie/nice oraz nauczyciele/lki, którzy uzyskają największą liczbę punktów zgodnie z zapisami wniosku WoD.

- a) W pierwszej kolejności zakwalifikowane zostaną osoby:
 - z ostatnich klas technikum i szkoły branżowej I stopnia z uwagi na zakończenie edukacji w okresie realizacji projektu -1 pkt.
 - orzeczeniem o niepełnosprawności -1 pkt.
 - z terenów wiejskich -1 pkt.
- b) Rekrutacja na zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne, odbędzie się zgodnie z punktacją za osiągnięte oceny końcowe z przedmiotu za poprzedni rok szkolny. Do proj. zakwalifikują się uczniowie/ce, którzy uzyskają najwięcej punktów zgodnie z wytycznymi:
 - zajęcia z informatyki zakończone egzaminem zgodnym z DIGCOMP i certyfikatem -średnia ocena za poprzedni rok szkolny: "3"-1pkt; "4"-2pkt; "5"-3pkt; "6"-4pkt.;
 - zajęcia logiczne myślenie i rozumowanie matematyczne... oraz warsztaty kreatywne w jęz. angielskim... -średnia ocena odpowiednio - z matematyki i języka angielskiego: "4"-1pkt; "3"-2pkt; "2"-3pkt; "1"-4pkt.
 - zajęcia z technik szybkiego uczenia się i zapamiętywania... oraz zajęcia rozwijające techniki mediacyjne... - wskazanie n-la/pedagoga-2pkt; ucz.



kończący szkołę w bieżącym roku szkolnym -1pkt.

- c) Rekrutacja na staże i kursy zawodowe na podstawie średniej oceny z przedmiotów zawodowych na koniec poprzedniego roku szkolnego: "2"-1pkt; "3"-2pkt; "4"-3pkt; "5"-4pkt; powyżej "5"-7pkt,.

Każdy uczeń, który chce wziąć udział w kursie i stażu zawodowym zobowiązany jest do udziału w doradztwie edukacyjno-zawodowym.

- d) rekrutacja nauczycieli/nauczycielek na szkolenia/zajęcia rozwijające kompetencje zawodowe odbędzie się zgodnie z wytycznymi:
-na podstawie wstępnych testów - najniższy wynik -2pkt;
-rekomendacja dyrektora -1pkt.

Uzyskane w ramach rekrutacji punkty będą się sumować - co pozwoli zrekrutować osoby najbardziej potrzebujące wsparcia.

Kwalifikowalność UP będzie potwierdzana na etapie rekrutacji, najpóźniej bezpośrednio przed udzieleniem mu pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

UP, którzy nie zakwalifikują się do projektu zapisani zostaną na listy rezerwowe. W przypadku wycofania się UP - do projektu zakwalifikowane zostaną osoby z listy rezerwowej.

Gdy chętnych będzie mniej niż zakładano, zorganizujemy dodatkowe spotkania informacyjno-promocyjne z uczniami/uczennicami i ich opiekunami oraz nauczycielami/nauczycielkami, podczas których będziemy motywować UP i zachęcać do udziału we wsparciu oraz przedstawimy korzyści płynące z udziału w projekcie - rekrutacja uzupełniająca.

12. Zaplanowane w projekcie zajęcia będą dostępne dla wszystkich zainteresowanych uczniów/nic, a rekrutacja będzie zgodna z zasadą równych szans, zasadą niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Rekrutacja będzie opierała się wyłącznie na kryteriach merytorycznych, które nie odnoszą się do wyznania, rasy, przekonań czy niepełnosprawności.

Uczniowie/uczennice i ich rodzice oraz nauczyciele/nauczycielki zostaną poinformowani o tym, że projekt realizowany będzie zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami; Kartą Praw Podstawowych UE; Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych; zasadą zrównoważonego rozwoju oraz zasadą DNSH „nie czynić poważnych szkód”.

§ 7

Nabór Uczestników Projektu

1. UP zostaną wybrani spośród uczniów/uczennic oraz nauczycieli/nauczycielek szkoły wymienionej w §1 *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* na zasadach, o



których mowa w §6.

2. Warunkiem zakwalifikowania UP do wybranego/wybranych rodzajów zajęć jest wypełnienie i złożenie w punkcie rekrutacyjnym, ankiety rekrutacyjnej, która stanowi Załącznik nr 1 (uczniowie/uczennice) oraz Załącznik nr 2 (nauczyciele/nauczycielki) do niniejszego Regulaminu.

Ankieta rekrutacyjna - zawiera dane osobowe pozwalające na ocenę kwalifikowalności UP tj.: potwierdzające status ucznia/nauczyciela szkoły podstawowej z województwa mazowieckiego; informacje dotyczące miejsca zamieszkania; oświadczenie o niepełnosprawności; oświadczenie o potrzebie kształcenia specjalnego; płeć, wiek, informacje pochodzeniu, narodowości oraz inne niezbędne dane potrzebne do monitorowania wskaźników.

Konieczne będzie także okazanie do wglądu poniższych dokumentów (jeśli dotyczą UP):

- orzeczenie o niepełnosprawności;
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez PPP na podstawie ustawy z dn. 14.12.2016 - Prawo oświatowe.

Dokumenty przedstawiane do wglądu będą potwierdzane przez osoby rekrutujące wpisem do ankiety rekrutacyjnej.

Kwalifikowalność UP potwierdzana będzie na etapie rekrutacji do projektu, najpóźniej przed udzieleniem pierwszej formy wsparcia.

3. O udziale w projekcie decyduje Komisja Rekrutacyjna.

Komisja Rekrutacyjna w składzie: koordynator jako przewodniczący, dyrektor szkoły oraz nauczyciel lub specjalista lub pedagog, na podstawie ankiet, wskazania nauczyciela/wychowawcy/pedagoga lub rekomendacji dyrektora (Załącznik nr 3 lub Załącznik nr 4), oświadczeń i powyższych kryteriów, kwalifikuje odpowiednio uczniów/uczennice oraz nauczycieli/nauczycielki do udziału w projekcie tworząc grupy zajęciowe/szkoleniowe. W przypadku braku miejsc określonych w projekcie, Komisja umieszcza aplikującego ucznia/uczennicę, nauczyciela/nauczycielkę na liście rezerwowej.

Listy UP tworzących grupy zajęciowe zamieszczone będą w *Protokołach z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej* (Załącznik nr 5 lub Załącznik nr 6).

4. Uczniowie/uczennice oraz ich rodzice/opiekunowie prawni uczniów/uczennic jak również nauczyciele/nauczycielki, którzy w wyniku rekrutacji zakwalifikowali się do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie poinformowani i zaproszeni do podpisania umowy uczestnictwa w projekcie.

§ 8

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Udział UP w projekcie rozpoczyna się z dniem przystąpienia do pierwszej formy wsparcia, po podpisaniu przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicy lub



nauczyciela/nauczycielki: Umowy uczestnictwa w projekcie, zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na wykorzystanie wizerunku w projekcie.

2. Zajęcia odbywać się będą na terenie szkoły ZSCKR w Gołotczyźnie i według harmonogramów, które zostaną przekazane rodzicom/opiekunom prawnym uczniów/uczennic oraz nauczycielom/nauczycielkom objętym wsparciem projektu.
3. Harmonogramy realizacji zajęć uwzględniać będą w miarę możliwości postulaty rodziców/opiekunów prawnych uczniów/uczennic oraz nauczycieli/lek, co do godziny i dni tygodni, w których realizowane będą zajęcia.
4. Z przyczyn niezależnych, Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu zajęć, o czym niezwłocznie poinformuje UP.
5. Z dniem zakwalifikowania się ucznia/uczennicy, nauczyciela/nauczycielki do udziału w projekcie, UP (w przypadku uczniów/uczennic, rodzic/opiekun prawny) zobowiązuje się do:
 - a) systematycznego i punktualnego uczestnictwa UP w organizowanych w ramach projektu zajęciach i niezwłocznego pisemnego usprawiedliwienia nieobecności,
 - b) wypełnienia dokumentów niezbędnych do realizacji projektu,
 - c) przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w projekcie,
 - d) bieżącego informowania o zmianach w danych teleadresowych.
6. Z dniem zakwalifikowania się ucznia/uczennicy, nauczyciela/nauczycielki do udziału w projekcie, UP (w przypadku uczniów/uczennic, rodzic/opiekun prawny) mają prawo do:
 - a) wglądu i modyfikacji podanych danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu,
 - b) informacji o postępach ucznia/uczennicy (dotyczy rodziców/opiekunów prawnych uczniów objętych wsparciem projektu).

§ 9

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Obowiązkiem UP jest podpisanie Umowy uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 7 lub Załącznik nr 8) i Klauzuli Informacyjnej (Załącznik nr 9) oraz wypełnienie Ankiety rekrutacyjnej (Załącznik nr 1 lub Załącznik nr 2)
2. UP jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w projekcie (w wybranych formach wsparcia).
3. UP przysługuje prawo do bezpłatnych materiałów edukacyjnych, przewidzianych we Wniosku o dofinansowanie projektu.
4. UP zobowiązany jest do rzetelnego (regularnego, punktualnego i aktywnego) uczestnictwa w zajęciach/stażach/kursach przewidzianych w ramach projektu, w wyznaczonych terminach.



5. UP ma prawo do opuszczenia maksymalnie 20 % godzin zajęć, większa liczba nieobecności nieusprawiedliwionych powoduje skreślenie z *Listy Uczestników Projektu*.
6. UP zobowiązany jest do wypełniania testów umiejętności dla celów ewaluacji i monitorowania projektu, udziału w badaniach monitorujących zmniejszanie się zdiagnozowanych problemów.
7. UP zobowiązany jest do przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji projektu, a także do stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu (dot. zakresu realizacji projektu).
8. UP zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania zajęć ankiet ewaluacyjnych, testów początkowych i końcowych.
9. Wnioskodawca zobowiązuje się do zapewnienia UP wsparcia zgodnego z zapisami niniejszego Regulaminu i wynikającego z WoD projektu.
10. Wnioskodawca dopuszcza usprawiedliwione nieobecności UP spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.
11. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo skreślenia UP z *Listy Uczestników Projektu*:
 - na pisemny wniosek ucznia/uczennicy (rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicy) lub nauczyciela/nauczycielki wraz z podaniem przyczyny rezygnacji, UP ww. wniosek przedkłada do dyrektora szkoły, który niezwłocznie informuje o tym Sekretarza Projektu wraz z propozycją osoby z listy rezerwowej, która ma przystąpić do Projektu,
 - na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub wniosek dyrektora szkoły uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - w przypadku rezygnacji UP z nauki/pracy w szkole biorącej udział w projekcie, na podstawie informacji uzyskanej od dyrektora szkoły,
 - w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia ponad 20 % zajęć.

§ 10

Zasady równościowe

1. Punkt informacyjno-rekrutacyjny funkcjonować będzie w szkole wskazanej w §1 pkt. 4. Dostępność punktów informacyjno-rekrutacyjnych jest zgodna z opisem dostępności szkoły.
2. Projekt zapewnia wsparcie bez jakiegokolwiek dyskryminacji ze względu na przesłanki określone w art. 9 rozporządzenia ogólnego, w tym zapewnia dostępność do oferowanego w projekcie wsparcia dla wszystkich jego uczestników/czek oraz zapewnia dostępność wszystkich produktów projektu (w tym także usług), które nie zostały uznane za neutralne dla wszystkich ich użytkowników/czek zgodnie ze standardami dostępności.



3. Wnioskodawca zamieszcza w materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych informacji o możliwości skorzystania z usług dostępowych tj. tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością, materiały informacyjne/ szkoleniowe w formie dostępnej (np. elektronicznej z możliwością powiększenia druku, lub odwrócenia kontrastu-standard cyfrowy) oraz opisu dostępności biura projektu i miejsca rekrutacji np. szerokość drzwi, winda, dostępność tłumaczenia na język migowy, itp.

§ 11 **Dostępność**

1. Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Aleksandra Świętochowskiego w Gołotczyźnie, ul. Ciechanowska 18B, 06-430 Gołotczyzna.

Do budynku szkoły prowadzą cztery wejścia. Wejście główne od strony parku oraz wejście od strony parkingu, wejście od strony stadionu, wejście od strony sali gimnastycznej. Do wejścia od strony parkingu prowadzi płaska nawierzchnia – brak schodów.

Szerokość drzwi wejścia głównego: 180 cm

Dla gości przeznaczony jest wejście główne od strony parku.

Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

Do każdej osoby z niepełnosprawnością, po zgłoszeniu się do Sekretariatu zostanie skierowany pracownik obsługi, który zapewni odpowiednie wsparcie w załatwieniu sprawy.

Dla osób na wózkach dostępne są: korytarz i pomieszczenia w budynku na parterze.

§ 12 **Postanowienia końcowe**

1. Zakres wsparcia może ulec zmianie w trakcie realizacji projektu.
2. O zaistniałych zmianach Wnioskodawca niezwłocznie poinformuje UP za pośrednictwem Dyrektora szkoły.
3. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie dostępny jest w Biurze projektu oraz szkole realizującej projekt.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2024 r.
5. Załączniki do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:
 - *Załącznik nr 1.* Ankieta Rekrutacyjna – uczeń/uczennica
 - *Załącznik nr 2.* Ankieta Rekrutacyjna – nauczyciel/nauczycielka
 - *Załącznik nr 3.* Rekomendacja/wskazanie n-la/wychowawcy/pedagoga dotycząca uczestnictwa ucznia/uczennicy w projekcie



- *Załącznik nr 4.* Rekomendacja dyrektora dotycząca uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki w projekcie.
- *Załącznik nr 5.* Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej - uczniowie/uczennice
- *Załącznik nr 6.* Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej - nauczyciele/nauczycielki
- *Załącznik nr 7.* Umowa uczestnictwa ucznia/uczennicy w projekcie
- *Załącznik nr 8.* Umowa uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki w projekcie
- *Załącznik nr 9.* Klauzula Informacyjna - RODO
- *Załącznik nr 10.* Wykaz zajęć dostępnych dla uczniów/uczennic
- *Załącznik nr 11.* Wykaz zajęć dostępnych dla nauczycieli/nauczycielek

Koordinator Projektu
E. Mliczkowska
Edyta Mliczkowska